

УТВЕРЖДАЮ



Директор
МБУ ДО ДДТ

М.А. Амилавская
26» сент. 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ об оказании платных дополнительных образовательных услуг в МБУ ДО ДДТ г. Мамоново

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о платных образовательных услугах разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом РФ «Об образовании», Законом РФ «О защите прав потребителей», постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», методических указаний по внедрению Инструкции по бюджетному учету, утвержденных Приказом Министерства финансов России от 24 февраля 2005 года № 26-н, ФЗ РФ от 06 июня 2003 года № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ФЗ РФ от 21 июля 2005 года № 94 (в ред. федеральных законов от 2005 г. до 01.12.2008 № 225-ФЗ) «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг муниципальными образовательными учреждениями дополнительного образования детей, утвержденным решением окружного Совета депутатов муниципального образования «Мамоновский городской округ» от 21.10.2010 года № 67, Постановлением администрации муниципального образования «Мамоновский городской округ» № 640 от 01 ноября 2013г. «Об утверждении стоимости дополнительных платных образовательных услуг, оказываемых муниципальным образовательным учреждением дополнительного образования детей Дом детского творчества».

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в МБУ ДО ДДТ (далее – ДДТ) учащимся ДДТ и иным гражданам.

В Положении используются следующие понятия:

Платные образовательные услуги – деятельность, направленная на обучение по основным образовательным программам (учебным планам), осуществляемая сверх финансируемых за счет средств местного бюджета контрольных цифр приема обучающихся, а также обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов, дисциплин, репетиторство, занятия по углубленному изучению предметов и другие услуги.

Исполнитель – Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей Дом детского творчества, оказывающая платные образовательные услуги по возмездному договору.

Заказчик – юридическое или физическое лицо, заказывающее для гражданина, в том числе не достигшего совершеннолетнего возраста, образовательные услуги и оплачивающее их. Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы, один из родителей или иной законный представитель потребителя, другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

Потребитель – лицо, не достигшее совершеннолетнего возраста, получающее образовательные услуги, которые заказал и приобрел для него заказчик или иное лицо, заказывающее образовательные услуги для себя и оплачивающее их.

1.3 Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей учащихся ДДТ, иных граждан, общества и государства.

1.4 Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом ДДТ.

ДДТ оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

ДДТ в обязательном порядке знакомит потребителя и заказчика услуг с Уставом ДДТ, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.5 Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

1.6 Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

1.7 ДДТ оказывает следующие платные образовательные услуги:

- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин согласно Лицензии;
- занятия с детьми углубленным изучением предметов;
- репетиторство;
- другие платные образовательные услуги.

1.8 Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя, а лицам, не достигшим 14-летнего возраста, – по желанию их родителей (законных представителей).

2. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг

2.1 ДДТ для организации предоставления платных образовательных услуг на начало нового учебного года необходимо:

2.1.1 Изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся.

2.1.2 Разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу. Составить и утвердить учебные планы платных образовательных услуг. Количество часов, предлагаемых в качестве платной образовательной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям потребителя.

2.1.3 Определить требования к представлению потребителем или заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность потребителя и (или) заказчика, заявление потребителя и (или) заказчика и др.).

2.1.4 Принять необходимые документы у потребителя и (или) заказчика и заключить с ними договоры на оказание платных образовательных услуг.

2.1.5 Подготовить приказ о зачислении потребителей в число учащихся или слушателей ДДТ в зависимости от вида платных образовательных услуг.

2.1.6 Определить кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг ДДТ может привлекать как работников ДДТ, так и сторонних лиц.

Со штатными работниками ДДТ, привлеченными на оказание платных образовательных услуг, заключается дополнительное соглашение к трудовому договору. Дополнительное соглашение к трудовому договору составляется в двух имеющих одинаковую юридическую силу экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами. Один экземпляр дополнительного соглашения к трудовому договору передается педагогу, а другой - хранится у директора ДДТ.

Со сторонними лицами могут быть заключены как трудовые договоры, так и гражданско-правовые договоры. В случае заключения гражданско-правового договора (договор на оказание преподавательских услуг) заказчиком услуг выступает ДДТ, а исполнителем – гражданин (физическое лицо), обладающий специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании и др.

Примерная форма договора и дополнительного соглашения на оказание преподавательских услуг, приведена в Приложении № 1.

2.1.7 Организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.

2.1.8 Обеспечить потребителей и (или) заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

3. Порядок заключения договоров на оказание платных образовательных услуг

3.1 Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала их оказания.

3.1.2 Для заключения договора на оказание платных образовательных услуг потребитель и (или) заказчик должен обратиться в ДДТ, занимающуюся оказанием данного вида платных образовательных услуг.

Примерные формы договоров на оказание платных образовательных услуг, приведены в Приложении № 2 к настоящему Положению.

3.1.3 Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в ДДТ, второй – у потребителя или заказчика.

Договор от имени ДДТ подписывается директором.

3.1.4 Потребитель или заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.1.5 Объем оказываемых платных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются по соглашению сторон договора.

3.1.6 Договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и должен предусматривать: предмет договора, размер и условия оплаты услуги, права и обязанности сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, особые условия.

3.1.7 Договор является отчетным документом и должен храниться в ДДТ не менее 5 лет.

Договор на оказание платных образовательных услуг составляется в двух экземплярах. Один экземпляр хранится у директора ДДТ, второй – у потребителя или заказчика.

5. Примерная методика расчета цены единицы платной образовательной услуги в расчете на одного учащегося

5.1. Общие положения:

5.1.1. Стоимость образовательных услуг определяется на основе калькуляций на конкретный вид услуг в соответствии с методикой расчета. Настоящая методика разработана в соответствии с Положением «О составе затрат по производству и реализации продукции (работ, услуг), включаемых в себестоимость продукции, и о порядке формирования финансовых результатов, учитываемых при налогообложении прибыли», утвержденным постановлением Правительства РФ от 05.08.92 г. № 552.

5.1.2. Действие настоящей методики распространяется на деятельность ДДТ, оказывающую платные дополнительные образовательные услуги, и определяет единый порядок расчета цен на платные дополнительные образовательные услуги в муниципальном образовательном учреждении.

5.1.3. Данная методика предназначена для:

- введения единого механизма формирования цен на платные дополнительные образовательные услуги в ДДТ;
- предотвращение установления монопольно высоких цен на платные дополнительные образовательные услуги;
- сочетание экономических интересов образовательных учреждений и потребителей услуг.

5.1.4. Под «единицей платной дополнительной образовательной услуги» понимается плата в месяц одним учащимся за предоставление ему этой услуги.

5.2. Состав затрат.

5.2.1. Основной принцип при формировании цены на платные дополнительные образовательные услуги - затратный, при котором цена образуется на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов. В состав цены входят:

- себестоимость услуги;
- средства на развитие материально-технической базы учреждения.

5.2.2. В состав затрат, относимых на себестоимость услуги, входят:

- расходы на оплату труда педагогам;
- расходы на оплату труда обслуживающего персонала;
- расходы на оплату труда административного персонала;
- начисления на заработную плату;
- материальные затраты, в которые входят:
 - расходы на оплату коммунальных платежей;

- расходы на приобретение учебно-наглядных пособий и расходного материала;
- прочие хозяйственные расходы (моющие средства, инвентарь и т. п.).

5.2.3. В состав затрат, относимых на себестоимость, не включаются:

- расходы на приобретение оборудования;
- расходы на капитальный ремонт и новое строительство;
- суммы пени, штрафов и других санкций за нарушение договорных отношений.

5.3. Расчет себестоимости платной дополнительной образовательной услуги в месяц

5.3.1. Заработная плата преподавателя:

$ЗП = СТ \text{ час} \times К \text{ час}$, где:

ЗП - заработная плата преподавателя в месяц;

СТ час - заработная плата в час (для расчета рекомендуется размер средней заработной платы в час принимать равной 1-2 средних заработных плат в час работника промышленности, основание: статья 54 (пункты 2, 3 Закона РФ «Об образовании»);

К час - количество часов в месяц, в течение которых оказывается платная дополнительная образовательная услуга.

5.3.2. Заработная плата обслуживающего персонала:

$ЗО = ТС \text{ час} \times К \text{ час}$, где:

ЗО - заработная плата обслуживающего персонала в месяц;

ТС час - тарифная ставка обслуживающего персонала, занятого на обеспечении платной дополнительной образовательной услуги в час;

К час - количество часов в месяц, в течение которых оказывается платная дополнительная образовательная услуга.

5.3.3. Заработная плата административного аппарата:

$ЗА = (ЗП + ЗО) \times 10\%$, где

ЗА - заработная плата административного персонала учреждения, занятого в организации платной дополнительной образовательной услуги;

Размер отчисления, равный 10%, выбран на основе фактически сложившегося в 2000 г.

5.3.4. Начисления на заработную плату:

$НЗ = (ЗП + ЗО + ЗА) \times 35,9\%$, где

НЗ - начисления на заработную плату;

Размер начисления в соответствии с законодательством РФ равен 35,9% (единый социальный налог).

5.3.5. Материальные затраты

Материальные затраты рассчитываются на основе фактических расходов бюджета на эти нужды в данном учреждении образования за предшествующий финансовый год на одного учащегося в месяц, с учетом изменения тарифов в текущем финансовом году.

$МЗ = (ФМЗ/12/Уч) \times КГ \times Кис$, где

МЗ - материальные затраты учреждения образования по оказанию платной дополнительной образовательной услуги;

ФМЗ - фактические расходы бюджета на покрытие материальных затрат по учреждению образования;

12 - количество месяцев в году;

Уч - количество учащихся в учреждении образования;

КГ - количество детей, занимающихся в группе, получающей платные дополнительные образовательные услуги. При индивидуальном обучении КГ равен 1.

Кис - коэффициент использования здания и оборудования учреждения образования при оказании платных дополнительных образовательных услуг принимается равным 0,1.

5.3.6. Себестоимость платной дополнительной образовательной услуги:

$СБ = ЗП + ЗО + ЗА + НЗ + МЗ$, где

СБ - себестоимость платной дополнительной образовательной услуги.

5.3.7. Средства на развитие материально-технической базы учреждения (капитальный и текущий ремонт, приобретение оборудования) принимаются в размере до 20% от себестоимости платной образовательной услуги. Сумма средств, направляемых на развитие материально-технической базы учреждения, устанавливается руководителем учреждения образования, исходя из потребности конкретного учреждения.

СР - средства на развитие материальной базы учреждения.

5.3.8. Цена единицы платной дополнительной образовательной услуги в месяц для одного учащегося (ЦОУ) рассчитывается по формуле:

$ЦОУ = (СБ + СР) / КГ$.

5.4. Стоимость одного академического часа каждого вида образовательных услуг устанавливается на основании приказа директора ДДТ. При определении стоимости академического часа может учитываться разделение на младшие и старшие классы, согласно учебным планам ДДТ, а также спрос и востребованность конкретной специализации.

5.5. Стоимость дополнительных платных образовательных услуг, оказываемых Муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования детей Дом детского творчества, утверждается Решением окружного Совета депутатов МО «Мамоновский городской округ» на текущий учебный год. (Приложение № 3).

6. Порядок получения и расходования средств за платные образовательные услуги, оказываемые в ДДТ

Условия получения средств за платные образовательные услуги, оказываемые в ДДТ, вносятся в Договор, заключаемый между ДДТ и Заказчиком (Потребителем).

Средства перечисляются на расчетный счет учреждения не позднее 10 числа текущего месяца, за исключением летних каникулярных месяцев (июнь, июль, август).

Заказчики (Потребители), не внесшие средства в указанный срок, к занятиям не допускаются, а при систематическом нарушении порядка оплаты и наличии задолженности (до трех месяцев) отчисляются из ДДТ, при этом сумма задолженности взымается в судебном порядке.

В случае отсутствия Потребителя на занятиях предоставляется оправдательный документ - медицинская справка, заявление Заказчика (Потребителя).

При отсутствии Потребителя по уважительным причинам (болезнь, выезд из города, иные уважительные причины) производится перерасчет размера средств за платные образовательные услуги.

В случае длительного отсутствия на занятиях, связанных с выездом из города, семейным отсутствием, санаторно-курортным лечением, иными причинами, Потребителю оформляется академический отпуск, и плата за данное время не взимается.

Академический отпуск:

1) предоставляется на основании заявления Потребителя, оформленный не позднее первой недели отсутствия Потребителя в ДДТ;

2) может быть оформлен на срок от одного месяца до одного года.

Средства, полученные за платные образовательные услуги, направляются на расходы в соответствии со сметами доходов и расходов на содержание учреждения, в том числе: обеспечение учебного и воспитательного процессов, а именно:

- заработную плату, в том числе: надтарифный фонд для выплаты доплат и надбавок педагогам, доплат обслуживающему персоналу за увеличение объема работы, иные доплаты и выплаты, согласно Положению о доплатах и надбавках, стимулирующего характера;

- отчислений во внебюджетные фонды, начисленных на фонд оплаты труда;

- оплату услуг связи;

- коммунальных услуг при недостаточности бюджетных ассигнований;

- приобретений оборудования, необходимого для организации учебного процесса и внеклассных мероприятий;

- участие в конкурсах и фестивалях исполнительского мастерства учащихся и педагогов, в том числе: оплату проездных билетов, взносов, размещения, призов и сувениров при организации конкурсов и фестивалей на базе школы, аренду транспорта;

- оплату курсов повышения квалификации, семинаров, методических консультаций, услуг экспертизы по лицензированию учреждения, командировочных расходов;

- оплату канцелярских и хозяйственных расходов, а также иных услуг по содержанию учреждения;

- оплату текущего ремонта здания.

7. Информация о платных образовательных услугах

7.1 ДДТ, оказывающая платные образовательные услуги, обязана до заключения договора предоставить достоверную информацию о себе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую заказчикам или потребителям возможность их правильного выбора.

7.2 Информация, доводимая до Заказчика (Потребителя) (в т.ч. путем размещения в удобном для обозрения месте), должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения ДДТ, оказывающей платные образовательные услуги;

- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг;
- порядок приема и требования к поступающим;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

7.3 По требованию Заказчика (Потребителя) ДДТ обязана предоставить для ознакомления:

- Устав, настоящее Положение;
- адрес и телефон учредителя;
- образец договора.

7.4 акт ознакомления Заказчика (Потребителя) с лицензией на право ведения образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации фиксируется в договоре.

7.5 Способами доведения информации до Заказчика (Потребителя) могут быть:

- объявления;
- буклеты;
- проспекты;
- информация на стендах;
- информация на официальном сайте.

8. Заключительные положения

8.1 Настоящее Положение утверждается Решением окружного Совета депутатов муниципального образования «Мамоновский городской округ» и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора ДДТ.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
к трудовому договору с преподавателем от «___» _____ г.

г. Мамоново

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей
Дом детского творчества, именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице директора

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Устава, с одной стороны,

и

(фамилия, имя, отчество полностью, занимаемая должность)

_____,
именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили дополнительное
соглашение к трудовому договору с преподавателем от «___» _____ 20__ г. о
нижеследующем:

1. Работник согласен на доплату за увеличение объема работы за счет денежных средств
полученных от оказания дополнительных образовательных услуг как педагог по

(название дисциплины)

с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.».

2. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью трудового договора с
педагогом от «___» _____ 20__ г.

3. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую
юридическую силу. Один экземпляр хранится у Работодателя, второй экземпляр – у Работника.

3. Подписи Сторон

Работодатель

*Муниципальное бюджетное
образовательное*

(полное наименование)

*учреждение дополнительного
образования детей Дом детского
творчества*

г. Мамоново

(юридический адрес)

ул. Центральная, 3

Калининградской обл.

г. Калининград

БИК 042748001

ОКАТО 27203510000

Работник

(Ф.И.О. / полное наименование)

(адрес места жительства, телефон
рабочий, мобильный, домашний)

(подпись)

М.П.

(подпись)

ДОГОВОР № _____

об оказании дополнительных образовательных платных услуг

(Исполнитель – Потребитель)

г. Мамоново

« ____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей Дом детского творчества, именуемое в дальнейшем Исполнитель (Лицензия на право ведения образовательной деятельности регистрационный номер ДО-1927 от 23.01.2013г. период действия - бессрочно), в лице директора *Амилавской Марии Андреевны*, действующего на основании Устава, с одной стороны

и _____,

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «Потребитель», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

- 1.1. Исполнитель обязуется оказать Потребителю образовательные услуги, указанные в пункте 1.2 настоящего договора, а Потребитель своевременно оплатить их.
1.2. Исполнитель обязуется оказать следующие образовательные услуги

(указать вид дополнительных образовательных услуг, изучаемую дисциплину)

- 1.3. Срок оказания услуг устанавливается с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

- 2.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в пункте 1.2 настоящего договора.
2.1.2. Оказать услуги в полном объеме в срок, указанный в пункте 1.3 настоящего договора.
2.1.3. Ознакомить Потребителя с Уставом, положением о платных образовательных услугах и иными локальными актами, регламентирующими организацию образовательных услуг.
2.1.4. Обеспечить Потребителя для проведения занятий помещениями, соответствующими санитарным и гигиеническим требованиям.
2.1.5. Сохранить место за Потребителем в случае его болезни и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.2. Потребитель обязан:

- 2.2.1. Оплатить услуги в размере и сроки, предусмотренные в разделе 3 настоящего договора.
2.2.2. Посещать занятия и выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками Исполнителя.
2.2.3. Извещать Исполнителя об уважительных причинах своего отсутствия на занятиях.
2.2.4. Соблюдать требования Устава, Правил внутреннего распорядка, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к работникам и обучающимся университета, не посягать на их честь и достоинство.
2.2.5. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.
2.2.6. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Исполнитель имеет право:

2.3.1. Свободно выбирать, разрабатывать и внедрять в процесс обучения новые, в том числе авторские программы, способствующие повышению эффективности обучения.

2.3.2. Самостоятельно устанавливать дни занятий и их продолжительность с учетом допустимых медико-санитарных норм.

2.4. Потребитель имеет право:

2.4.1. Обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам, касающимся процесса обучения.

2.4.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

2.4.3. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым во время занятий.

2.4.4. Отказаться от исполнения договора в любое время до подписания акта приемки-сдачи услуг, уплатив Исполнителю фактически понесенные им расходы.

3. Оплата услуг

3.1. Обучение в МБУ ДО Дом творчества производится на платной основе согласно Положения «Об оказании платных дополнительных образовательных услуг в МБУ ДО Дом детского творчества».

3.2. Оплата за обучение вносится ежемесячно и составляет _____ рублей.

3.3. Оплата производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Учреждения в срок до 10 числа текущего месяца.

3.4. В случае пропуска занятий по причине болезни Потребителя, что подтверждается медицинской справкой стандартного образца, или по путевке на санаторно-курортное лечение (предоставляется копия путевки), производится перерасчет стоимости обучения за обозначенный период только при предоставлении заявления Заказчика.

3.5. При наличии пропусков занятий Потребителем по неуважительной причине перерасчет стоимости обучения не производится.

3.6. Отсутствие занятий в каникулярное время компенсируется за счет занятий, предоставляемых Исполнителем в период пятой недели месяцев (октябрь, декабрь, январь, март).

4. Основание изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

4.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5. Ответственность Сторон

5.1. Ответственность Сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору наступает в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Все споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего договора, Стороны будут стремиться решать путем переговоров.

6.2. Споры и разногласия, не урегулированные путем переговоров, подлежат разрешению в суде.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного выполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

7.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Все изменения и дополнения к договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

7.4. Настоящий договор составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

8. Подписи Сторон

Исполнитель

Муниципальное бюджетное

учреждение дополнительного

образования детей Дом детского

творчества

г. Мамоново

(юридический адрес)

ул. Центральная, 3

Калининградской обл.

г. Калининград

БИК 042748001

ОКАТО 27203510000

Потребитель

(Ф.И.О. / полное наименование)

(адрес места жительства , телефон
рабочий, мобильный, домашний)

(подпись)

М.П. _____
(подпись)

Потребитель с Уставом ДДТ, положением о платных образовательных услугах, лицензией на право ведения образовательной деятельности ознакомлен:

(подпись)

ДОГОВОР № _____
об оказании дополнительных образовательных платных услуг
(Исполнитель-Заказчик-Потребитель)

г. Мамоново

« _____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей Дом детского творчества, именуемое в дальнейшем Исполнитель (Лицензия на право ведения образовательной деятельности регистрационный номер ДО-1927 от 23.01.2013г. период действия - бессрочно), в лице директора *Амилавской Марии Андреевны*, действующего на основании Устава, с одной стороны и (матерью, отцом, опекуном, попечителем, лицом их заменяющим, законным представителем)

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем Заказчик с другой стороны и Потребитель,

(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения, школа, класс)

заключили настоящий договор о следующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель предоставляет Заказчику образовательные Услуги на платной основе по программе _____

в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности, нормативом учебного плана для осуществления единой государственной политики в области дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства, реализуемого в детской школе искусств.

1.2. Срок обучения по программе: _____ лет

с « ____ » _____ 20 ____ г.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Оказать Заказчику Услуги в соответствии с п. 1.1., 1.2. настоящего договора.

2.1.2. Организовать учебный процесс в соответствии с примерными требованиями к содержанию образования и условий подготовки выпускника, определенными Министерством культуры РФ.

2.1.3. На период оказания Услуг Заказчику проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать Потребителя от физического и психологического насилия, обеспечить благоприятные условия для организации учебного процесса и укрепления духовно-нравственного воспитания и эмоционального благополучия Потребителя.

2.1.4. Сохранять место за ребенком в случае пропуска занятий по уважительной причине (болезни и в других случаях по уважительным причинам).

2.1.5. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю Услуг в полном объеме, предусмотренных п.1. настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной Услуги.

2.1.6. При условии выполнения Потребителем всех требований учебного плана и сдачи выпускных экзаменов выдать ему свидетельство об окончании МБУ ДО ДДТ.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию, условия для выполнения ребенком заданий по подготовке к занятиям.

- 2.2.2. Обеспечить сопровождение Потребителя, не достигшего 14-летнего возраста на занятия согласно учебному плану.
- 2.2.3. Своевременно уведомить преподавателя о наличии уважительной причины (болезни) отсутствия Потребителя на занятиях с последующим предоставлением документа (справки), подтверждающего причину отсутствия.
- 2.2.4. Приходить для беседы с Исполнителем при наличии претензий к поведению Потребителя или его отношению к получению Услуги.
- 2.2.5. Проявлять уважение к преподавателям, администрации и техническому персоналу Исполнителя.
- 2.2.6. По рекомендации преподавателей, осуществляющих процесс обучения, обеспечить ребенка за свой счет предметами, необходимыми для процесса обучения в количестве, соответствующему возрасту и потребностям Потребителя.
- 2.2.7. В случае нанесения Потребителем ущерба имуществу Исполнителя, возместить ущерб в соответствии с законодательством РФ.
- 2.2.8. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
- 2.2.9. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Потребителя на занятиях.
- 2.2.10. Соблюдать условия настоящего договора.
- 2.2.11. Своевременно оплачивать обучение.
- 2.3. *Потребитель обязан:*
- 2.3.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.
- 2.3.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками Исполнителя.
- 2.3.3. Соблюдать требования Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.
- 2.3.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.
- 2.4. *Исполнитель имеет право:*
- 2.4.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Потребителя, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также в соответствии с локальными нормативными актами Исполнителя.
- 2.4.2. Отказать в продлении договора с Заказчиком на новый срок, либо расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении Заказчиком своих обязательств предусмотренных Законодательством РФ и настоящим договором в п. 2.2. и 2.3. уведомив Заказчика об этом за 10 дней и оформив расторжение договора приказом об отчислении Потребителя.
- 2.5. *Заказчик имеет право:*
- 2.5.1. Ознакомиться с документами, регламентирующими деятельность Исполнителя (Уставом, правилами внутреннего распорядка, свидетельством о государственной аккредитации, лицензией на право ведения образовательной деятельности в сфере дополнительного образования, документами о прохождении аттестаций и др.)
- 2.5.2. Выбирать педагога для работы с ребенком при наличии соответствующих условий у Исполнителя.
- 2.5.3. Один раз за период обучения обращаться с просьбой о переводе Потребителя в класс другого преподавателя.
- 2.5.3. Вправе требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1. настоящего договора, а также образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития. Об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана.
- 2.5.4. Требовать выполнения условий настоящего договора.
- 2.5.5. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного письменного уведомления об этом Исполнителя за 10 дней до даты расторжения договора.

2.6. Потребитель имеет право:

- 2.6.1. Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в образовательном учреждении.
- 2.6.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.
- 2.6.3. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.
- 2.6.4. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Исполнителем.
- 2.6.5. И другие условия.

3. Оплата услуг

- 3.1. Обучение в МБУ ДО ДДТ производится на платной основе согласно Положения «Об оказании платных дополнительных образовательных услуг в МБУ ДО ДДТ».
- 3.2. Стоимость обучения предусмотрена прейскурантом цен на платные дополнительные образовательные услуги, утвержденный постановлением главы администрации МО «Мамоновский городской округ» сроком на один учебный год.
- 3.3. Оплата за обучение вносится ежемесячно и составляет _____ рублей.
- 3.4. Оплата производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Учреждения в срок до 10 числа текущего месяца.
- 3.5. В случае пропуска занятий по причине болезни Потребителя, что подтверждается медицинской справкой стандартного образца, или по путевке на санаторно-курортное лечение (предоставляется копия путевки), производится перерасчет стоимости обучения за обозначенный период только при предоставлении заявления Заказчика.
- 3.6. При наличии пропусков занятий Потребителем по неуважительной причине перерасчет стоимости обучения не производится.
- 3.7. Отсутствие занятий в каникулярное время компенсируется за счет занятий, предоставляемых Исполнителем в период пятой недели месяцев (октябрь, декабрь, январь, март).

4. Основания изменения и расторжения договора

- 4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Потребитель, достигший 14-летнего возраста, вправе в любое время расторгнуть настоящий Договор только с письменного согласия законных представителей.
- 4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
- 4.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке, если Потребитель систематически нарушает свои обязанности, предусмотренные настоящим Договором, а также законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя, препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, когда после 3-х письменных предупреждений Потребитель не устранил указанные нарушения.
- 4.5. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика (Потребителя) об отказе от исполнения Договора.
- 4.6. Претензии и споры, возникающие по договору, разрешаются по соглашению сторон с возможным привлечением независимых экспертов или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

5. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору

- 5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским

законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

6. Срок действия Договора и другие условия

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует на период обучения Потребителя.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

6.3 Заказчик с Уставом, лицензией МБОУ ДОД Мамоновская ДШИ ознакомлен.

Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Исполнитель

Муниципальное бюджетное

учреждение дополнительного

образования Дом детского

творчества г. Мамоново

(полное наименование)

Калининградская обл.

г. Мамоново

ул. Центральная, 3

(юридический адрес)

ИНН 3915009759/ КПП 391501001

Р/сч. № 40204810500000000008

Лиц. Счет 03353005170

ГРКЦ ГУ банка России по

Калининградской обл. г.Калининград

БИК 042748001

ОКАТО 27203510000

(банковские реквизиты)

Заказчик

(Ф.И.О. / полное наименование)

(адрес места жительства /
юридический адрес)

(паспортные данные)

(подпись)

М.П. _____

(подпись)

Заказчик с Уставом МБУ ДО ДДТ, положением о платных образовательных услугах, лицензией на право ведения образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации ознакомлен:

(подпись)